

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Большеполянская основная общеобразовательная школа»
Алексеевского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ «Большеполянская ООШ»
протокол № 1 от 28 августа 2017 г.
председатель педагогического совета

Н.Ю. Борисова /Н.Ю. Борисова/
Секретарь педсовета
Г.И. Шагиева /Г.И. Шагиева /



ПОЛОЖЕНИЕ о классном уголке

с. Б. Полянки
«01» сентября 2017 г.

№ 36

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о классном уголке (далее - Положение) в МБОУ «Большеполянская основная общеобразовательная школа» (далее школа) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Классный школьный уголок одно из составляющих воспитательной системы школы

1.3. Классный уголок – это один из способов наглядного отражения жизни классного коллектива

1.4. В оформлении классного уголка должны быть задействованы все учащиеся класса, так как это способствует сплоченности коллектива и воспитывает чувство ответственности перед одноклассниками

1.5. Данные классного уголка обновляются еженедельно.

2. Цели и задачи при оформлении классного уголка:

Цель: Отражение жизни классного коллектива, воспитание чувства коллективизма.

Задачи:

- активизация форм, методов деятельности членов детской организации;
- сплочение ученического коллектива;
- привлечение детей к коллективной деятельности;
- отражение деятельности класса и его участие в общешкольной жизни;
- развитие внутри классного самоуправления.

3. Требования к оформлению классного школьного уголка:

- быть «говорящим», информация должна своевременно обновляться;
- отражать различные стороны жизни класса (спорт, участие в общешкольной жизни, награды, праздники, рождения, перспективы и т.д.);
- красочно, эстетично, грамотно, творчески оформлен, при этом развивать активность ребят и воспитывать хороший вкус, учить культуре оформления;
- соответствовать возрастным особенностям школьников;
- соответствие оформления требованиям Сан ПиН (шрифт – не менее 20, расположение информации в соответствии с возрастом – на уровне глаз обучающихся, доступность информации).

4. Структура классного уголка:

В классном уголке необходимы следующие структурные компоненты:

- список класса;
- фотография класса;
- классное самоуправление: список членов классного коллектива с указанием обязанностей и поручениями;

- план работы текущий (месяц, неделя или день), перспективный (месяц, четверть, полугодие или год) - классные часы, уроки здоровья, внеклассные мероприятия, экскурсии;
- результаты определения лучших учащихся за четверть, конкурсов, соревнований;
- памятки, инструктажи, правила поведения обучающихся;
- график дежурства по классу.

Государственная символика РФ. Для размещения герба, гимна и флага Российской Федерации, портрета президента Российской Федерации может быть отведено специальное место в классном кабинете, или же, государственные символы могут быть размещены в классном уголке.

Сроки оформления классного уголка

Классный уголок должен быть оформлен в срок до 15 сентября текущего года.

Ответственность:

- классный руководитель и воспитатель организуют и координируют работу обучающихся своего класса по оформлению и ведению классного уголка;
- ответственность за достоверность содержания несет классный руководитель;
- контроль выполнения требований к содержанию и оформлению классного уголка осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

Проверка уголков

Проверка классных уголков проводится 1 раз в полугодие, согласно плану контроля, (может быть проведена внеплановая проверка, но не более 2-х раз в течение учебного года).